窗口操作手册-前期物业收费备案办事指南

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **事项名称** | | 前期物业收费备案办事指南 | | | | |
| **审批部门** | | 天府新区发展和经济运行局 | | **业务主管单位** | | 天府新区发展和经济运行局 |
| **事项性质** | | 内部审批 | | **承诺时限** | | 5个工作日（依法需要成本监审或成本调查的除外） |
| **□收费 □现场踏勘 □专家评审** | | | | | | |
| **申请条件** | | 前期物业服务开发建设单位 | | | | |
| **受理要点** | **申请资料** | | **出具主体** | | **审核要点** | |
| 1．前期物业服务等级及收费标准核准签批表 2份 | | 项目业主 | | 与原件是否一致 | |
| 2.前期物业服务等级及收费标准核准表 3份 | | 项目业主 | | 是否有规划建设国土局盖章 | |
| 3.前期物业服务等级及收费标准备案表2份 | | 项目业主 | | 是否有开发建设单位盖章 | |
| 4.开发建设单位营业执照正、副本 1份 | | 项目业主 | | 是否与原件一致 | |
| 5.开发建设单位资质证书正、副本 1份 | | 项目业主 | | 是否与原件一致 | |
| 6.物业管理区域划分意见书 | | 项目业主 | | 是否有规划建设国土局盖章 | |
| 7.项目概况（规划图纸） | | 项目业主 | | 申请单位盖章 | |
|  | 8.保障性住房物业成本调查报告或住房前期物业服务成本调查报告 | | 项目业主 | | 是否有会计师事务所盖章 | |
|  | 9.拟配置技术装备 | | 项目业主 | | 申请单位盖章 | |
|  | 10.拟签订前期物业服务合同 | | 项目业主 | | 申请单位盖章 | |
| **办结发出资料** | **发放资料** | | | | **审核要点** | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 四川天府新区成都直管区物业服务等级  政府指导价收费标准核准签批表 | | | |
|
| 建设单位：（公章） 编号：（2020） 号 | | | |
| 住宅物业小区名称 |  | | |
| 住宅物业小区地址 |  | | |
| 建设单位名称 |  | 资质等级 |  |
| 建设单位注册地址 |  | | |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 拟执行物业服务等级 |  | 拟执行物业服务收费标准 |  |
| 前期物业服务等级及收费标准核准（备案）提交资料 | | | |
| 1、签署的前期物业 服务等级核准承诺书 | 有□ 无□ | 1、建设单位申请报告（小区概况、秩序物业服务收费标准及理由）（1份） | 有□ 无□ |
| 2、建设单位工商营业执照和资质证书（复印件1份） | 有□ 无□ | 2、建设单位营业执照、资质证书（验原件，交复印件） | 有□ 无□ |
| 3、建筑区划划分意见书 | 有□ 无□ | 3、物业管理区域划分意见书（1份） | 有□ 无□ |
| 4、拟签订的前期物业服务合同（包括综合服务内容及要求、共用部分及共用设施设备运行和维修养护要求等）（1份） | 有□ 无□ | 4、拟签订的前期物业服务合同（包括综合服务内容及要求、共用部分及共用设施设备运行和维修养护要求等）（1份） | 有□ 无□ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5、物业共有部分清册 | 是□ 否□ | 5、保障性住房物业服务成本调查报告或住房前期物业服务成本调查报告 | 有□ 无□ |
| 6、其他资料 | 有□ 无□ | 6、其他资料 | 有□ 无□ |
| 房产管理部门意见 | | 价格主管部门意见 | |
| 经办人意见： | | 经办人意见： | |
| 负责人意见： （公章）  年 月 日 | | 负责人意见： （公章）  年 月 日 | |
| 注：1.此表适用于拟提供一至五级物业服务（含包干制和酬金制）标准的保障性住房物业服务和住房前期物业服务。  2.此表一式两份，一份房产管理部门，一份价格主管部门留存。 | | | |
|
|

四川天府新区成都直管区物业服务等级

政府指导价收费标准备案表

建设单位：（公章） 编号：（2020）X号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 住宅物业小区名称 | |  | | | |
| 建设单位名称 |  | | | 资质等级 |  |
| 建设单位注册地址 | |  | | | |
| 联系人 |  | | 联系电话 | |  |
| 拟执行物业  服务等级 |  | | 拟执行物业  服务收费标准 | |  |
| 房产管理部门意见： | | | 价格主管部门意见： | | |
| 年 月 日 | | | 年 月 日 | | |
| **注：**1.此表适用于拟提供一至五级物业服务（含包干制和酬金制）标准的保障性住房服务和住房前期物业服务。  2.需提供的材料：①建设单位申请报告（小区概况、拟执行物业服务收费标准及理由）；②建设单位工商营业执照及资质证书；③物业共用部位清册；④物业管理区域划分意见书；⑤保障性住房物业成本调查报告或住房前期物业服务成本调查报告；⑥拟签订的物业服务合同（包含物业服务标准明细等内容）。  3.此表一式四份，一份建设单位，一份发展和经济运行局，一份自然资源和规建局，一份行政审批局留存。 | | | | | |